



# NCC-DE

NATIONAL CYBERSECURITY  
COORDINATION CENTRE GERMANY



## Informationsveranstaltung zu den Besonderheiten und Chancen der Ausschreibungen in 2024 im Bereich Cybersicherheit in den Förderprogrammen „Horizont Europa“ und „Digitales Europa“

Bonn / 28.06.2024

# Agenda

- 10:00 Uhr:** Begrüßung und Vorstellung des Nationalen Koordinierungszentrums für Cybersicherheit (NKCS) (DLR Projektträger | Stefan Hillesheim)
- 10:20 Uhr:** Vorstellung der Spezifika und Chancen im Bereich Cybersicherheit in
- „Horizont Europa“ (DLR Projektträger | Marvin Richter) (30 Min.)
  - „Digitales Europa“ (DLR Projektträger | Alexander Khanin) (30 Min.)
- 11:20 Uhr:** Fragerunde
- 11:30 Uhr:** Pause
- 11:40 Uhr:** Spezifika, Beteiligungsregeln und Antragstellungsprozess in
- „Horizont Europa“ (DLR Projektträger | Marvin Richter) (20 Min)
  - „Digitales Europa“ (DLR Projektträger | Alexander Khanin) (20 Min)
- 12:20 Uhr:** Fragerunde
- 12:30 Uhr:** Ausblick und Verabschiedung (DLR Projektträger | Stefan Hillesheim)
- 12:45 Uhr:** Ende der Veranstaltung

# Rechtsgrundlage



1

Europäisches Kompetenzzentrum für Industrie, Technologie und Forschung im Bereich der Cybersicherheit (ECCC) in Bukarest/Rumänien



2

Nationale Koordinierungszentren in allen EU-Mitgliedstaaten (in DE NKCS)



3

Kompetenz-Gemeinschaft für Cybersicherheit (Industrie, KMU, Start-ups, Wissenschaft und Forschung, etc.)



Offizielle Verordnung: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/ALL/?uri=celex:32021R0887>  
Executive Summary: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/ALL/?uri=LEGISSUM:4532506>  
In Kraft getreten am 28.06.2021

Bonn / 28.06.2024

# Ziele & Aufgaben des ECCC

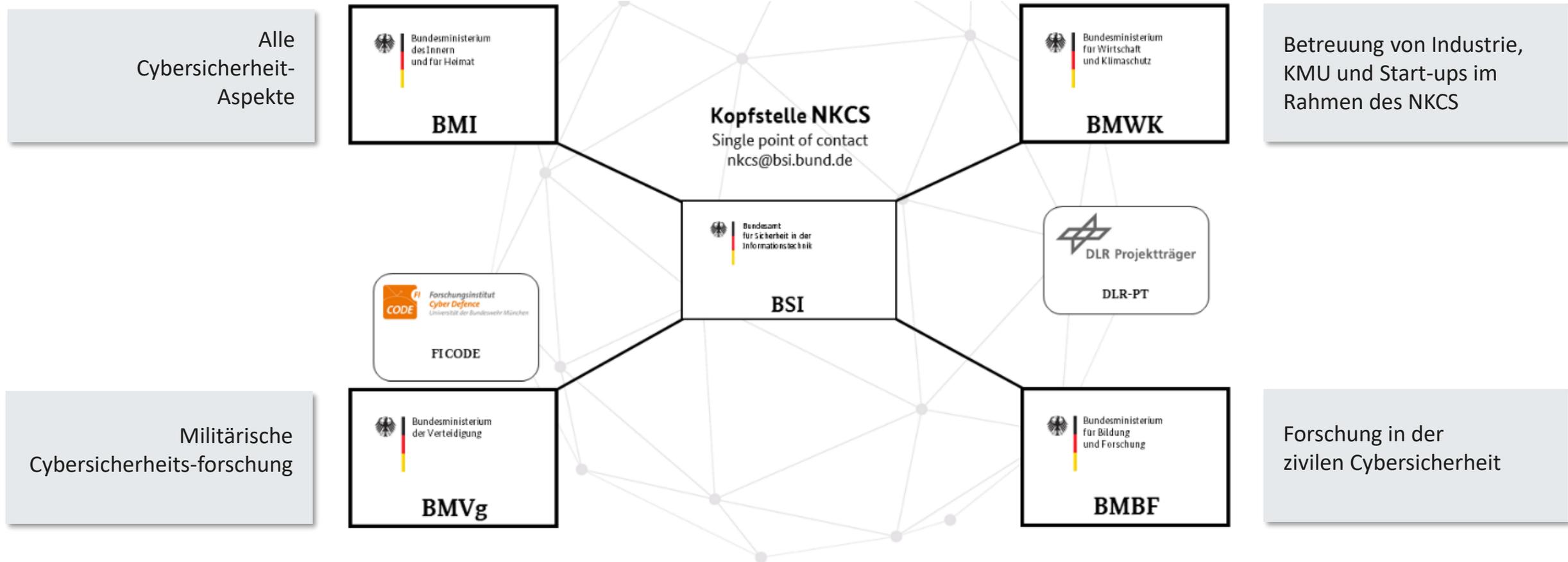
## Ziele

- **Stärkung der Führungsrolle** der EU im Bereich der Cybersicherheit
- **Förderung** der **Abwehrfähigkeit** und **Zuverlässigkeit** der Netze- und Informationssysteme
- **Steigerung** der globalen Wettbewerbsfähigkeit
- **Steigerung** der hohen Standards der Cybersicherheitsbranche der EU

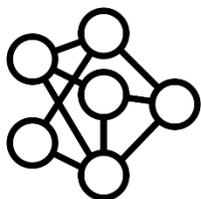
## Aufgaben

- Festlegung von **strategischen Empfehlungen** für Forschung, Innovation und Realisierung
- Planung von **EU-Förderprogrammen**
- **Gestaltung** und **Bewerbung** von **Cybersicherheitsthemen** in
  - Horizont Europa
  - Digitales Europa
- Förderung von **Zusammenarbeit und Abstimmung** auf nationaler und EU-Ebene

# Struktur des NKCS



# Kerndienstleistungen des NKCS



Vernetzung der nationalen Cybersicherheits-Community



Beiträge zu **EU-Förderprogrammen** Horizont Europa & Digitales Europa



Informationen zu Teilnahmemöglichkeit an EU-Förderprogrammen



Unterstützung der Cybersicherheits-Community bei der **Teilnahme an EU-Förderprogrammen**



# NCC-DE

NATIONAL CYBERSECURITY  
COORDINATION CENTRE GERMANY



## Vorstellung der Spezifika und Chancen im Bereich Cybersicherheit in Horizont Europa

Bonn / 28.06.2024

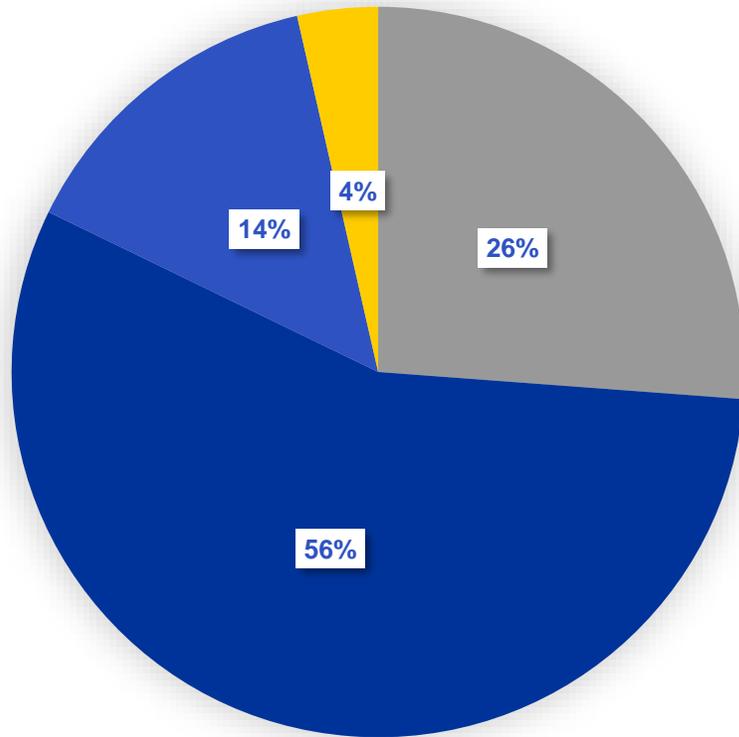
# „Horizont Europa“ – Struktur

“Cybersecurity”-Themen sind verankert im Cluster 3



Quelle: DLR Projekträger

# „Horizont Europa“ – Budget



- Säule 1 - Wissenschaftsexzellenz: ca. 25 Mrd. €
- Säule 2 - Globale Herausforderungen und industrielle Wettbewerbsfähigkeit Europas: ca. 53,5 Mrd. €
- Säule 3 - Innovatives Europa: ca. 13,6 Mrd. €
- Ausweitung der Beteiligung und Stärkung des Europäischen Forschungsraums: ca. 3,4 Mrd. €

Quelle: Europäische Kommission

# „Horizont Europa“ – Destinations

Destinations	
Destination	Better protect the EU and its citizens against Crime and Terrorism
Destination	Effective management of EU external borders
Destination	Resilient infrastructure
Destination	<b>Increased Cybersecurity</b>
Destination	Disaster-Resilient Society for Europe
Destination	Strengthened Security Research and Innovation

**In 2024 noch 60,4 Mio. €**

# „Horizont Europa“ – Destination: Increased Cybersecurity

## Erwartete Auswirkungen von „Increased Cybersecurity“:

- Erhöhte Cybersicherheit
- Effektive Nutzung digitaler Technologien
- Technologische Souveränität
- Wahrung der Privatsphäre und der Grundrechte
- Beiträge zu sicheren Diensten und Infrastrukturen

Budget 2024:  
60,4 Mio. €  
2 Topics (IA und RIA)

Einreichungsfrist:  
20. November 2024

# „Horizont Europa“ – Destination: Increased Cybersecurity

Section / Topic	Instrument	Budget (Mio. €)	Öffnung	Einreichungsfrist
<b>CS01 – Systems Security and Security Lifetime Management, Secure Platforms, Digital Infrastructures</b>				
HORIZON-CL3-2024-CS-01-01: Approaches and tools for security in software and hardware development and assessment	IA	37.0	27.06.2024	20.11.2024
<b>CS02 – Cryptography</b>				
HORIZON-CL3-2024-CS-01-02: Post-quantum cryptography transition	RIA	23.4	27.06.2024	20.11.2024

Quelle: Europäische Kommission

Weitere Informationen zur Thematik „Cybersecurity“

- <https://www.nks-dit.de/digitale-und-industrielle-technologien/cybersicherheit>
- [Themenblatt: „Cybersecurity in the European funding programs Horizon Europe and Digital Europe“](#)

## Approaches and tools for security in software and hardware development and assessment

### Erwartete Ergebnisse:

- Verbesserte Hardware- und Softwaresicherheitstechnik; belastbarer Systementwurf;
- Verbessertes Zugang zum Testen von Hardware und Software in virtuellen, geschlossenen und sicheren Umgebungen;
- Systematische und, soweit möglich, automatisierte Untersuchung von Schwachstellen, Software-Analyse, Aufdeckung von Schwachstellen und dynamische Sicherheitsbewertung;
- Vertrauenswürdige, zertifizierbare Hardware und Software;
- KI-gestützte Sicherheitsdienste, z. B. vorausschauende Sicherheit, fortgeschrittene Erkennung von Anomalien und Eindringlingen, Systemzustandsprüfungen.

Budget:  
€ 37,0 Mio. €  
4-6 Mio. € pro Projekt

Innovation Actions

Einreichungsfrist:  
20. November 2024

Artikel 22(5)

## Post-quantum cryptography transition

### Erwartete Ergebnisse:

- Erhöhung der Reife aktueller kryptographischer Post-Quantum-Algorithmen und Beitrag zur weiteren Standardisierung;
- Einfach zu bedienende Werkzeuge für die groß angelegte Implementierung von kryptographischen Post-Quantum-Algorithmen, die auf modernsten Standards basieren;
- Sicherer und effizienter Übergang von der Prä- zur Post-Quantum-Verschlüsselung durch Werkzeuge, die einen hybriden Ansatz verfolgen, der anerkannte Algorithmen für öffentliche Prä-Quantum-Schlüssel und zusätzliche Post-Quantum-Algorithmen kombiniert;
- Schrittweise Einführung von Post-Quantum-Algorithmen (-Protokollen) in neue/bestehende Anwendungen;
- Demonstratoren und bewährte Implementierungen von kryptographischen Post-Quantum-Algorithmen auf verschiedenen Hardware- und Software-Plattformen;
- Anwendungsorientierte Empfehlungen für die flächendeckende Einführung der Post-Quantum-Kryptographie in der EU.



# „Horizont Europa“ – Verordnung (EU) 2021/695

## Artikel 22

- (5) „Bei Maßnahmen, die im Zusammenhang mit strategischen Vermögenswerten, Interessen, der Autonomie oder Sicherheit der Union stehen, kann im Arbeitsprogramm vorgesehen werden, dass die Teilnahme ausschließlich auf Rechtsträger mit Sitz nur in einem Mitgliedstaat oder — zusätzlich zu letzteren — auf Rechtsträger mit Sitz in bestimmten assoziierten oder sonstigen Drittländern beschränkt werden kann. Jede Beschränkung der Teilnahme von Rechtsträgern, die ihren Sitz in assoziierten Ländern haben, die Mitglieder des EWR sind, muss den Bedingungen des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum genügen. Um den Schutz der strategischen Interessen der Union und ihrer Mitgliedstaaten zu garantieren, kann in hinreichend begründeten Ausnahmefällen im Arbeitsprogramm auch die Teilnahme von in der Union oder in assoziierten Ländern niedergelassenen Rechtsträgern, die von nicht assoziierten Drittländern oder von Rechtsträgern aus nicht assoziierten Drittländern unmittelbar oder mittelbar kontrolliert werden, an einzelnen Aufforderungen zur Einreichung von Vorschlägen ausgeschlossen werden oder kann ihre Teilnahme daran von im Arbeitsprogramm dargelegten Bedingungen abhängig gemacht werden.“

➤ Verordnung: <https://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2021/695/oj>



# NCC-DE

NATIONAL CYBERSECURITY  
COORDINATION CENTRE GERMANY



## Vorstellung der Spezifika und Chancen im Bereich Cybersicherheit in Digitales Europa

Bonn / 28.06.2024

# „Digitales Europa“ – Konzept

## Rahmenprogramm Digitales Europa

- Ergänzend zu anderen EU-Programmen, z. B. Horizont Europa. Fokussiert auf Kapazitätsaufbau, nicht auf Forschung.
- Beschleunigung der wirtschaftlichen Erholung und der digitalen Transformation der europäischen Wirtschaft und Gesellschaft.
- Bereitstellung von Technologie für Unternehmen und Bürger.

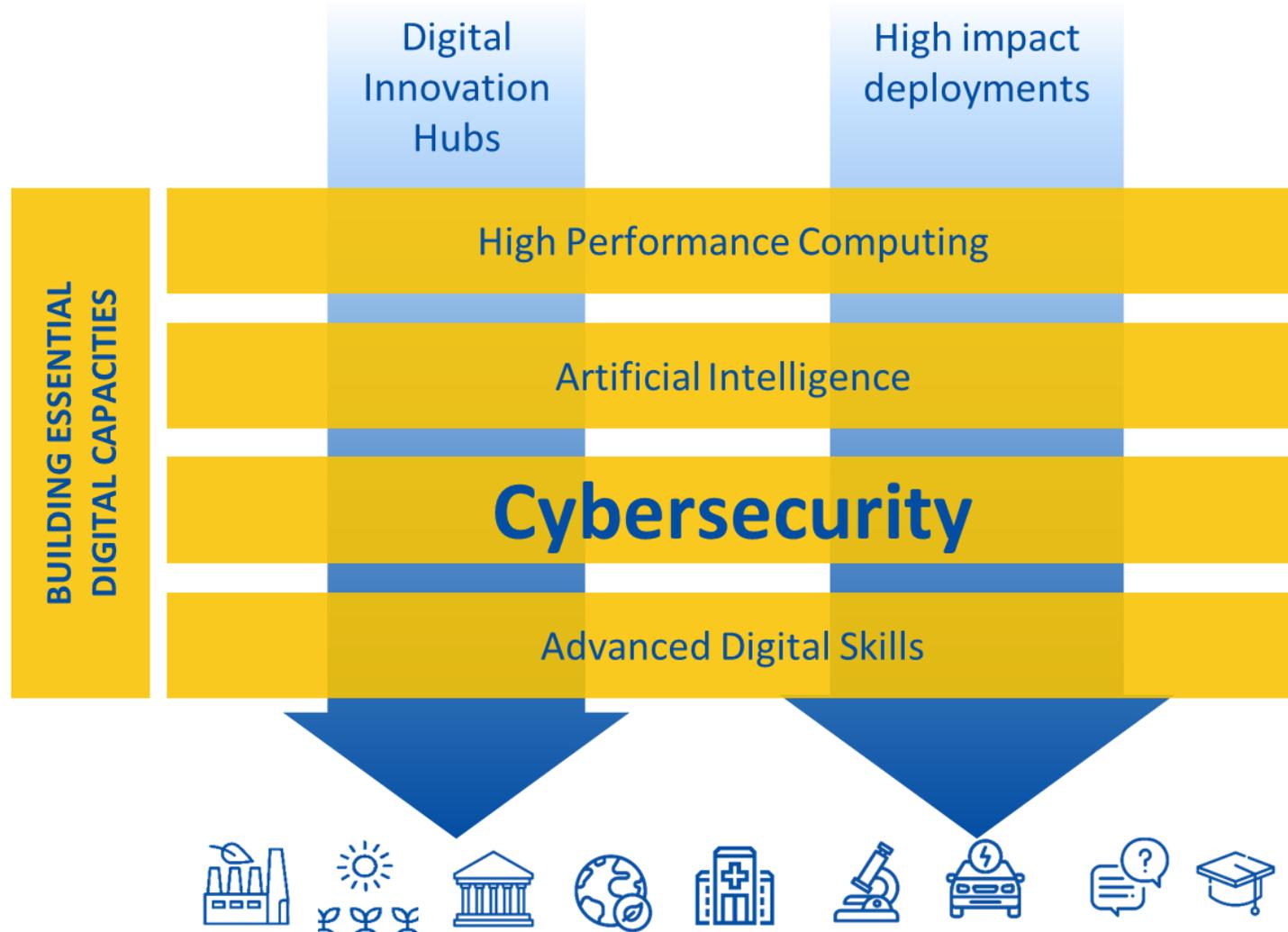
# „Digitales Europa“ - Zielgruppen

## Zielgruppen

**Horizont Europa Zielgruppe:** Industrie, KMU, Infrastrukturbetreiber, Universitäten, Forschungsorganisationen.

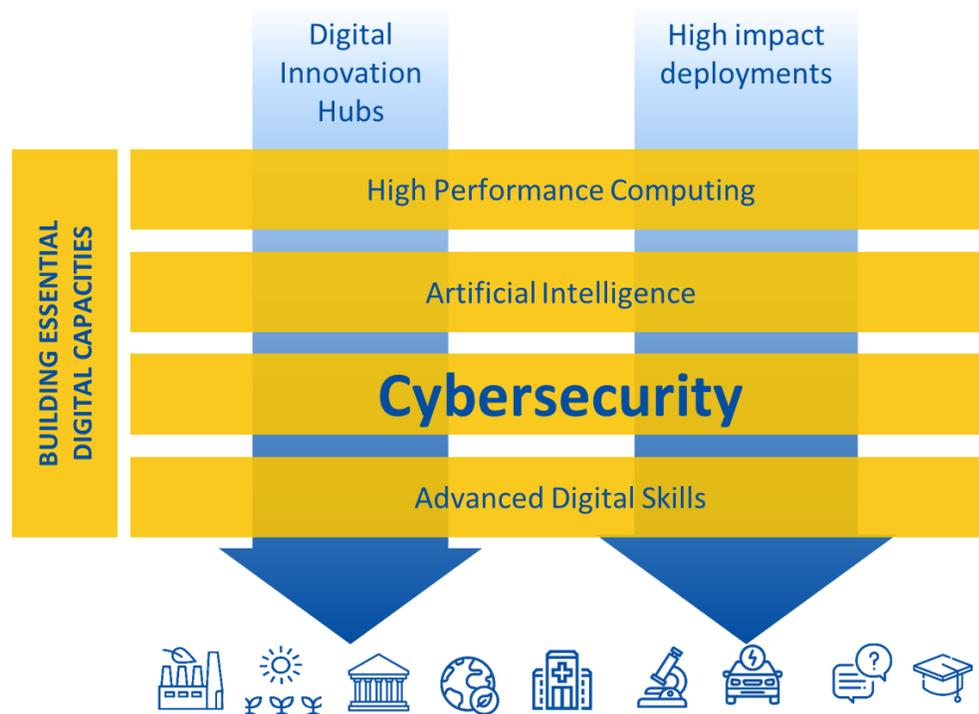
**Digitales Europa Zielgruppe:** Industrie, KMU, Infrastrukturbetreiber, Öffentliche Verwaltung.

# „Digitales Europa“ – Struktur



Quelle: Europäische Kommission

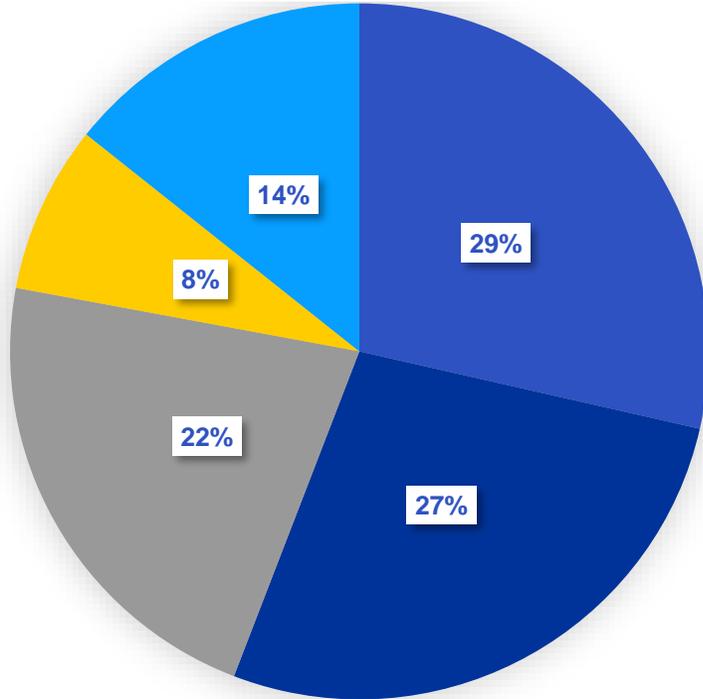
# „Digitales Europa“ – Struktur



Quelle: Europäische Kommission

- Aufbau digitaler Kapazitäten für die drei digitalen Schlüsselbereiche  
Hochleistungsrechnen (HPC), KI und Cybersicherheit
- Aufbau digitaler Fähigkeiten die für den Betrieb dieser Technologien erforderlich sind
- Einsatz in kritischen Sektoren
- European Digital Innovation Hubs (EDIHs): Regionale Förder- und Innovationszentren, welche als Vermittler und Trainer fungieren.

# „Digitales Europa“ – Budget



- High Performance Computing - ca. 2,2 Mrd. €
- Artificial Intelligence, Data and Cloud - ca. 2,1 Mrd. €
- Cybersecurity - ca. 1,7 Mrd. €
- Advanced Digital Skills - ca. 0,58 Mrd. €
- Accelerating the best use of technologies - ca. 1,1 Mrd. €

**Summe: 7.68 Mrd. €**

Quelle: Europäische Kommission

# „Digitales Europa“ – Arbeitsprogramme

## Aktuelle Arbeitsprogramme von „Digitales Europa“:

- [DIGITAL Europe - Amended Work Programme 2023-2024](#)
- [DIGITAL Europe - Amended Cybersecurity Work Programme 2023-2024](#)
- [DIGITAL Europe - Chips \(managed by the Chips Joint Undertaking\): Multiannual work programme for the years 2023-2027](#)
- [DIGITAL Europe - EDIH Work Programme 2021-2023, specifically dedicated to the European Digital Innovation Hubs](#)
- [DIGITAL Europe - High Performance Computing \(managed by the EuroHPC Joint Undertaking\)](#)
- Webseite: <https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/activities/work-programmes-digital>

# „Digitales Europa“ – Arbeitsprogramm: Cybersecurity

## Arbeitsprogramm: Cybersecurity

### Bereiche:

- Security Operation Centres
- Development and Deployment of Advanced Key Technologies
- Cybersecurity Emergency Mechanism
- Support to EU legislation
- National Coordination Centres

# „Digitales Europa“ – Security Operation Centres

**Arbeitsprogramm:** Digital Europe Cybersecurity Arbeitsprogramm

**Area:** Security Operation Centres

**Erwartete Ergebnisse:**

- Aufbau von Nationalen Security Operation Centres (SOCs), welche Daten über Bedrohungen der Cybersicherheit aufzuspüren, sammeln, speichern und diese Informationen weitergeben. Vernetzung und Koordinierung der SOCs.

# „Digitales Europa“ – Cybersicherheit im Hauptarbeitsprogramm 2023-2024

Arbeitsprogramm / Area / Ausschreibung (Topic)	Instrument	Budget (Mio. Euro)	Open	Deadline
<b>Cybersecurity-Arbeitsprogramm 2023-2024</b>				
<b>Security Operation Centres</b>				
National SOCs	Joint Procurement / Simple grants	20,8	04.07.2024	21.01.2025
Enlarging existing or Launching New Cross-Border SOC Platforms	Joint Procurement / Simple grants	22	04.07.2024	21.01.2025
Strengthening the SOC ecosystem	CSA	2	04.07.2024	21.01.2025

# „Digitales Europa“ – Security Operation Centres

**Arbeitsprogramm:** Digital Europe Cybersecurity Arbeitsprogramm

**Area:** Security Operation Centres

**Topic:** National SOCs

**Erwartete Ergebnisse:**

- Aufbau von Nationalen Security Operation Centres (SOCs), welche Daten über Bedrohungen der Cybersicherheit aufzuspüren, sammeln, speichern und diese Informationen weitergeben.

**Begünstigte:**

- Öffentliche Einrichtungen, die als nationale SOC fungieren, wie von den Mitgliedstaaten festgelegt.

Budget:  
20,8 Mio. €

Joint procurement  
und Simple grant  
Einreichungsfrist:  
21.01.2025

# „Digitales Europa“ – Security Operation Centres

**Arbeitsprogramm:** Digital Europe Cybersecurity Arbeitsprogramm

**Area:** Security Operation Centres

**Topic:** National SOCs

**Instrument:**

- Eine gemeinsame Beschaffungsmaßnahme mit dem Mitgliedstaat, in dem das nationale SOC angesiedelt ist: Diese Maßnahme deckt die Beschaffung der wichtigsten Ausrüstungen, Instrumente und Dienstleistungen ab, die für den Aufbau des nationalen SOC benötigt werden. (15M€)
- Ein Simple Grant (1-2 Mio. € pro Grant) zur weiteren Unterstützung der SOCs. (5,8M€)

Budget:  
20,8 Mio. €

Joint procurement  
und Simple grant  
Einreichungsfrist:  
21.01.2025

# „Digitales Europa“ – Security Operation Centres

**Arbeitsprogramm:** Digital Europe Cybersecurity Arbeitsprogramm

**Area:** Security Operation Centres

**Topic:** Enlarging existing or Launching New Cross-Border SOC Platforms

**Erwartete Ergebnisse:**

- Schaffung von grenzüberschreitenden SOC-Plattformen zur Stärkung der Kapazitäten der SOCs zur Analyse, Erkennung und Prävention von Cyberbedrohungen durch gemeinsame Nutzung von Daten und Tools.

**Begünstigte:**

- Öffentliche Einrichtungen, die als nationale SOC fungieren, wie von den Mitgliedstaaten festgelegt.

Budget:  
22 Mio. €

Joint procurement  
und Simple grant  
Einreichungsfrist:  
21.01.2025

# „Digitales Europa“ – Security Operation Centres

**Arbeitsprogramm:** Digital Europe Cybersecurity Arbeitsprogramm

**Area:** Security Operation Centres

**Topic:** Enlarging existing or Launching New Cross-Border SOC Platforms

**Instrument:**

- Eine gemeinsame Beschaffungsmaßnahme mit einem Mitgliedstaat, der Teil einer SOC Plattform ist: Diese Maßnahme deckt die Beschaffung wichtigster Ausrüstungen, Instrumente und Dienstleistungen ab. (17M€)
- Ein Simple Grant (2-3 Mio. € pro Grant) zur weiteren Unterstützung der Cross-Border SOC Plattformen. (5M€)

Budget:  
22 Mio. €

Joint procurement  
und Simple grant  
Einreichungsfrist:  
21.01.2025

# „Digitales Europa“ – Security Operation Centres

**Arbeitsprogramm:** Digital Europe Cybersecurity Arbeitsprogramm

**Area:** Security Operation Centres

**Topic:** Strengthening the SOC ecosystem

**Erwartete Ergebnisse:**

- Ergänzt die anderen Aktionen.

**Begünstigte:**

- Öffentliche Einrichtungen, die als nationale SOC fungieren, wie von den Mitgliedstaaten festgelegt.

Budget:  
2 Mio. €  
Coordination and  
support action  
Einreichungsfrist:  
21.01.2025

# „Digitales Europa“ – Arbeitsprogramm: Cybersecurity

## Arbeitsprogramm: Cybersecurity

### Bereiche:

- Security Operation Centres
- Development and Deployment of Advanced Key Technologies
- Cybersecurity Emergency Mechanism
- Support to EU legislation
- National Coordination Centres

# „Digitales Europa“ – Cybersicherheit im Hauptarbeitsprogramm 2023-2024

## Offen und kommende Ausschreibungen in 2024

Arbeitsprogramm / Area / Ausschreibung (Topic)	Instrument	Budget (Mio. Euro)	Open	Deadline
<b>Cybersecurity-Arbeitsprogramm 2023-2024</b>				
<b>Development and Deployment of Advanced Key Technologies</b>				
Development and Deployment of Advanced Key Technologies	SME support action grant	35	04.07.2024	21.01.2025

# „Digitales Europa“ – Development and Deployment of Advanced Key Technologies

**Arbeitsprogramm:** Digital Europe Cybersecurity Arbeitsprogramm

**Area:** Development and Deployment of Advanced Key Technologies

**Topic:** Development and Deployment of Advanced Key Technologies

## Erwartete Ergebnisse:

- Entwicklung und Einsatz fortschrittlicher digitaler Technologien für verbesserte Cybersicherheit (z. B.: wie KI, Big Data und Blockchain).
- Schwerpunkt auf schneller Bedrohungserkennung, Datenschutz und Reaktionsfähigkeit.

## Begünstigte:

- Kleine und mittlere Unternehmen.

Budget:  
35 Mio. €  
(3-5 Mio. € pro Projekt)  
SME support action  
Einreichungsfrist:  
21.01.2025

# „Digitales Europa“ – Arbeitsprogramm: Cybersecurity

## Arbeitsprogramm: Cybersecurity

### Bereiche:

- Security Operation Centres
- Development and Deployment of Advanced Key Technologies
- Cybersecurity Emergency Mechanism
- Support to EU legislation
- National Coordination Centres

# „Digitales Europa“ – Cybersicherheit im Hauptarbeitsprogramm 2023-2024

## Offen und kommende Ausschreibungen in 2024

Arbeitsprogramm / Area / Ausschreibung (Topic)	Instrument	Budget (Mio. Euro)	Open	Deadline
<b>Cybersecurity-Arbeitsprogramm 2023-2024</b>				
<b>Cybersecurity Emergency Mechanism</b>				
Preparedness Support and Mutual Assistance, targeting larger industrial operations and installations	Grant for Financial Support	35	04.07.2024	21.01.2025

# „Digitales Europa“ – Cybersecurity Emergency Mechanism

**Arbeitsprogramm:** Digital Europe Cybersecurity Arbeitsprogramm

**Area:** Cybersecurity Emergency Mechanism

**Topic:** Preparedness Support and Mutual Assistance, targeting larger industrial operations and installations

**Erwartete Ergebnisse:**

Die Bemühungen der Mitgliedsstaaten und der EU zur Erhöhung des Cyber-Schutzes sollen ergänzt werden, insbesondere für große Industrieanlagen. Unter anderem durch:

- Entwicklung von Penetrationstests
- Beratungsdienstleistungen zur Sicherheitsverbesserung
- Implementierung von Bedrohungs- und Risikobewertungsprozessen
- kontinuierliche Risikoüberwachung

Budget:  
35 Mio. €  
(3-5 Mio. € pro Projekt)  
Grant for Financial  
Support  
Einreichungsfrist:  
21.01.2025

# „Digitales Europa“ – Cybersecurity Emergency Mechanism

**Arbeitsprogramm:** Digital Europe Cybersecurity Arbeitsprogramm

**Area:** Cybersecurity Emergency Mechanism

**Topic:** Preparedness Support and Mutual Assistance, targeting larger industrial operations and installations

**Begünstigte:**

Die Ausschreibung wird offen sein für alle Organisationen.

Budget:  
35 Mio. €  
(3-5 Mio. € pro Projekt)  
Grant for Financial  
Support  
Einreichungsfrist:  
21.01.2025

# „Digitales Europa“ – Arbeitsprogramm: Cybersecurity

## Arbeitsprogramm: Cybersecurity

### Bereiche:

- Security Operation Centres
- Development and Deployment of Advanced Key Technologies
- Cybersecurity Emergency Mechanism
- Support to EU legislation
- National Coordination Centres

# „Digitales Europa“ – Cybersicherheit im Hauptarbeitsprogramm 2023-2024

## Offen und kommende Ausschreibungen in 2024

Arbeitsprogramm / Area / Ausschreibung (Topic)	Instrument	Budget (Mio. Euro)	Open	Deadline
<b>Cybersecurity-Arbeitsprogramm 2023-2024</b>				
<b>Support to EU legislation</b>				
Support to EU cybersecurity legislation (2024)	Simple grant	20	04.07.2024	21.01.2025

# „Digitales Europa“ – Support to EU legislation

**Arbeitsprogramm:** Digital Europe Cybersecurity Arbeitsprogramm

**Area:** Support to EU legislation

**Topic:** Support to EU cybersecurity legislation (2024)

## Erwartete Ergebnisse:

- Förderung der Umsetzung der EU-Gesetzgebung zur Cybersicherheit. (z. B. die NIS2 Directive, der Cybersecurity Act, und der Cyber Resilience Act).

## Begünstigte:

- Die Ausschreibung wird offen sein für alle Organisationen.

Budget:  
20 Mio. €  
(2-4 Mio. € pro Projekt)  
Simple grant  
Einreichungsfrist:  
21.01.2025

# „Digitales Europa“ – Arbeitsprogramm: Cybersecurity

## Arbeitsprogramm: Cybersecurity

### Bereiche:

- Security Operation Centres
- Development and Deployment of Advanced Key Technologies
- Cybersecurity Emergency Mechanism
- Support to EU legislation
- National Coordination Centres

# „Digitales Europa“ – Cybersicherheit im Hauptarbeitsprogramm 2023-2024

## Offen und kommende Ausschreibungen in 2024

Arbeitsprogramm / Area / Ausschreibung (Topic)	Instrument	Budget (Mio. Euro)	Open	Deadline
<b>Cybersecurity-Arbeitsprogramm 2023-2024</b>				
<b>National Coordination Centres</b>				
Deploying The Network of National Coordination Centres with Member States	Simple grant	65	29.02.2024	29.05.2024, 28.11.2024

# „Digitales Europa“ – National Coordination Centres

**Arbeitsprogramm:** Digital Europe Cybersecurity Arbeitsprogramm

**Area:** National Coordination Centres

**Topic:** Deploying The Network of National Coordination Centres with Member States

**Erwartete Ergebnisse:**

- Unterstützung der Nationalen Koordinierungszentren

**Begünstigte:**

- Nationale Koordinierungszentren

Budget:  
65 Mio. €  
Simple grant  
Einreichungsfrist:  
29.05.2024,  
28.11.2024

# „Digitales Europa“ – Programme support actions

**Programme support actions:** Diese Aktionen sind Teil der Digital Europe Arbeitsprogramme. Sie sind nicht Teil eines bestimmten Bereichs.

Es sind Aktionen zur Maximierung der Wirkung des Digital Europe Programms.

**Gesamtbudget:** Im Cybersecurity Arbeitsprogramm 6 Mio. €. Im Hauptarbeitsprogramm unter 35 Mio. €

## **Unter anderem:**

Aktionen zur Verbreitung von Informationen über Digital Europe

Durchführung von Veranstaltungen, Publikationen und Kommunikationsaktivitäten.

Miteinbezug externer Expertise für die Bewertung von Projektvorschlägen und zur Beratung bei der Gestaltung des Programms.

# „Digitales Europa“ – Programme support actions

## **Programme Support Actions, aktueller Stand 2024:**

Zur Zeit sind keine Programme Support Actions offen.

Die Programme Support Actions des Jahres 2023 finden Sie [hier](#).

Für zukünftige Programme Support Actions halten Sie [hier](#) Ausschau.

# „Digitales Europa“ – Artikel 12(5)

Artikel 12(5) ist für alle diese Ausschreibungen relevant: Organisationen, die von Staatsangehörigen von Drittstaaten geleitet werden, dürfen nicht an den Ausschreibungen teilnehmen.

Link zum Dokument: <https://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2021/694/oj>



# NCC-DE

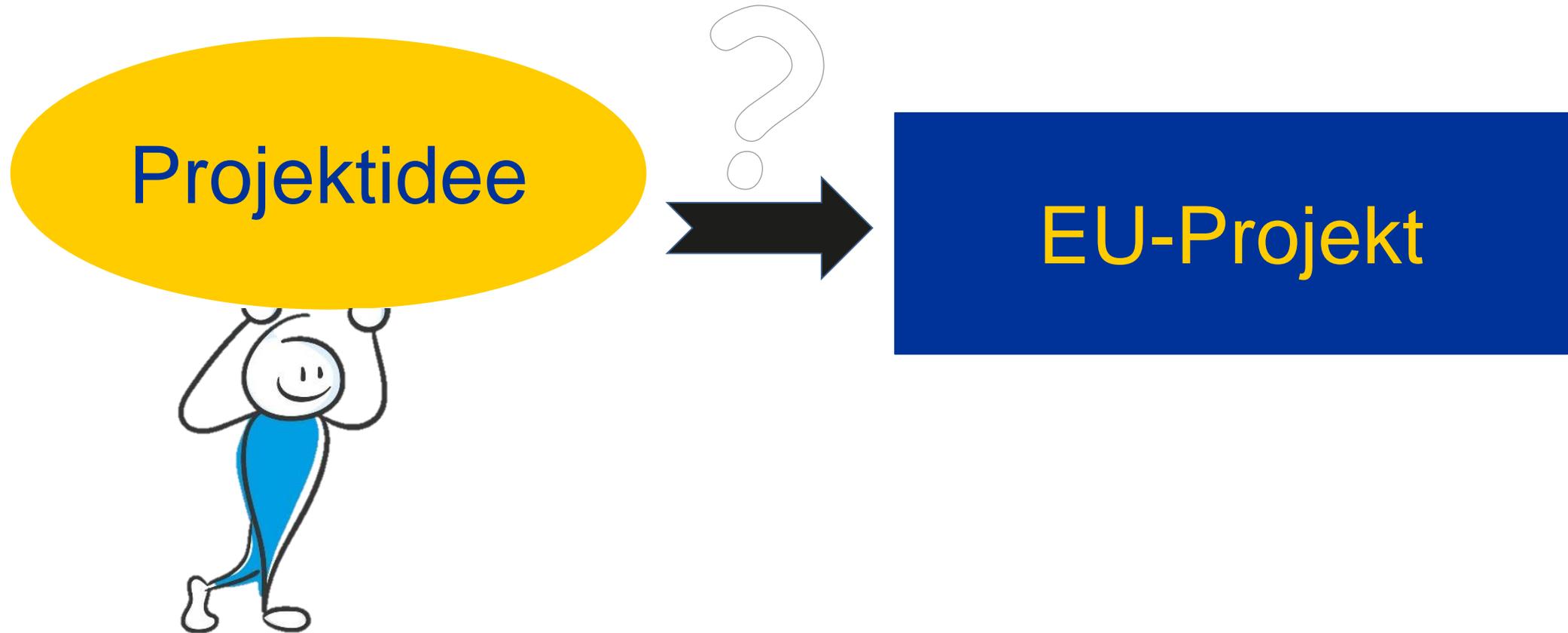
NATIONAL CYBERSECURITY  
COORDINATION CENTRE GERMANY



## Spezifika, Beteiligungsregeln und Antragsstellungsprozess in Horizont Europa

Bonn / 28.06.2024

# Spezifika, Beteiligungsregeln und Antragsstellungsprozess in Horizont Europa



# Spezifika, Beteiligungsregeln und Antragsstellungsprozess in Horizont Europa

## „Horizont Europa“ vs. „Digitales Europa“

Horizont Europa: „Increased Cybersecurity“
<b>Schwerpunkt:</b> Forschung, Entwicklung & Innovation
<b>Instrumente:</b> RIAs, IAs; CSA
<b>Förderquoten:</b> 70%-100% (indirekten Kosten: Pauschale 25% der erstattungsfähigen direkten Kosten)
<b>Zielgruppe:</b> Industrie, KMU, Infrastrukturbetreiber, Universitäten, Forschungsorganisationen

Digitales Europa „Cybersecurity“
<b>Schwerpunkt:</b> Aufbau von Kapazitäten und Einführung/Beschaffung von Technologien
<b>Instrumente:</b> Simple Grants, Grants for Procurement, SME Support Grants, CSAs, ...
<b>Förderquoten:</b> 50%-100% (indirekten Kosten: Pauschale 7% der erstattungsfähigen direkten Kosten)
<b>Zielgruppe:</b> Industrie, KMU, Infrastrukturbetreiber, Öffentliche Verwaltung

# Spezifika, Beteiligungsregeln und Antragsstellungsprozess in Horizont Europa

## Grundlegende Fakten für die Antragstellung

- Antragseinreichungen nur im Rahmen eines „**Call for proposals**“ im „**EU Funding & Tenders Portal**“
- **Zahl der Aufrufe ist begrenzt** pro Jahr
- **Ausschreibung** ist i. d. R. mindestens **drei Monate geöffnet**
- Antragstellung ist i.d.R. **einstufig** (oder zweistufig)
- **Antragsstruktur** ist im Template **vorgegeben**
- **Bewertung** erfolgt ausschließlich auf Grundlage des eingereichten Antrags, nicht auf mögliche(s) Potential/Änderungen
- **Time to grant (TTG): max. 8 Monate** = max. 5 Monate für Begutachtung + max. 3 Monate bis zur Unterzeichnung der Finanzhilfevereinbarung „Grant Agreement“ (GA)

# Spezifika, Beteiligungsregeln und Antragsstellungsprozess in Horizont Europa

## Passende Ausschreibung identifizieren im „EU Funding & Tenders Portal“

Home > Funding > Calls for proposals

### Calls for proposals

Calls for proposals are funding opportunities issued by the European Union institutions, agencies and bodies. These are direct financial contributions, known as grants, that are awarded to third-party beneficiaries (e.g., research organisations, public entities, non-governmental organisations, and private companies) to engage in activities that serve EU policies.

More details [↗](#)

**Filters** 31 Item(s) found

Quick search

Opening date / Publication date

European Commission | EU Funding & Tenders Portal

Home Funding Procurement Projects & results News & events Work as an expert Guidance & documents

Programme: Digital Europe Programme (DIGITAL) | Type of action: DIGITAL JU Simple Grants

Cybersecurity transformation of small and medium-sized performers of commercial activity (Latvia)  
NCC-LV | Cascade funding  
Opening date: 14 March 2024 | Next deadline: 14 May 2024 | Single-stage [Open For Submission](#)

Programme: Digital Europe Programme (DIGITAL) | Type of action: -

Innovative and Connected Public Administrations  
DIGITAL-2024-BESTUSE-06-INNOV-ADMIN | Call for proposal  
Opening date: 29 February 2024 | Next deadline: 29 May 2024 | Single-stage [Open For Submission](#)

Programme: Digital Europe Programme (DIGITAL) | Type of action: DIGITAL Coordination and Support Actions

Common European mobility data space  
DIGITAL-2024-CLOUD-AI-06-MOBSPACE | Call for proposal  
Opening date: 29 February 2024 | Next deadline: 29 May 2024 | Single-stage [Open For Submission](#)

Programme: Digital Europe Programme (DIGITAL) | Type of action: DIGITAL Grants for Financial Support

NKCS

## Stärkung der Cybersicherheit

Die Europäische Kommission möchte die digitale Souveränität aller Mitgliedstaaten und ihrer Bürger und Bürgerinnen stärken. Zur Erreichung dieses Ziels wurden ein Europäisches Kommissionsforum sowie ein Netzwerk nationaler Koordinierungsgruppen für Cybersicherheit ins Leben gerufen. Diese dienen neben der Förderung von Forschung, Innovationen und Entwicklungen in der Cybersicherheit darüber hinaus auch dem Zweck, die NKCS-Initiative zu stärken, Zugang zu diesen europäischen Fördermitteln zu erhalten.

WERDE ÜBER DAS NKCS

### Aktuelle Meldungen

NEWS VERANSTALTUNGEN

Horizont Europa: Einführung von Personal-URLs Codes

Ab dem 1. Mai 2024 wird die EU ihre Mitarbeiter für die Bearbeitung von Anfragen in einem neuen Portal unterstützen.

### Ausschreibungen in Horizont

Approaches and tools for security in software and hardware

Fluct quantum cryptography transition

Sie haben Fragen oder benötigen Beratung?

KONTAKTIEREN SIE UNS

NKCS

NKCS

## Themenblatt Cybersicherheit

### Cybersicherheit in den europäischen Förderprogrammen „Horizont Europa“ und „Digitales Europa“ 2023-2024

RISK ALERT

85% 67% 50% 36%

# Spezifika, Beteiligungsregeln und Antragsstellungsprozess in Horizont Europa

## Informations- und Antragsdokumente: [Reference Documents](#)

European Commission | EU Funding & Tenders Portal

Home Funding Procurement Projects & results News & events Work as an expert Guidance & documents

Search...

Topic conditions and documents

Conditions

1. **Admissibility conditions:** described in section 5 of the call document

Proposal page limits and layout: described in Part B of the Application Form available in the Submission System

2. **Eligible countries:** described in section 6 of of the call document

3. **Other eligibility conditions:** described in section 6 of the call document

4. **Financial and operational capacity and exclusion:** described in section 7 of the call document

5. **Evaluation and award:**

- Award criteria, scoring and thresholds:** described in section 9 of the call document
- Submission and evaluation processes:** described section 8 of the call document and the Online Manual
- Indicative timeline for evaluation and grant agreement:** described in section 4 of the call document

6. **Legal and financial set-up of the grants:** described in section 10 of the call document

Documents

Call document is accessible [here](#)

Standard application form — call-specific application form is available in the Submission System

Detailed budget table - available in the Submission System

DIGITAL EUROPE PROGRAMME General MGA v1.0

Guidance Classification of information in DIGITAL projects

Guidelines on How to Complete your Ethics Self-Assessment

Budget overview

Grant Budget-Based [DIGITAL-AG] Closed

4 **Deadline date**  
26 March 2024 17:00:00 Brussels time

Show more

Quelle: Europäische Kommission

# Spezifika, Beteiligungsregeln und Antragsstellungsprozess in Horizont Europa

## How to create a proposal?

Schritt 1: „**Funding & Tenders Portal**“ → „Start submission“

Schritt 2: Frühzeitige Anmeldung „**Electronic Submission Service**“; ggf. Teilnehmercode (PIC) beantragen

Schritt 3: Antragsentwurf erstellen

Schritt 4: Partner hinzufügen

Schritt 5/6: Teil A online ausfüllen

Schritt 5/6: Teil B des Antrags herunterladen und im Konsortium bearbeiten (als Dokument)

Schritt 7: Upload von Teil B als PDF

Schritt 8: „**Submit**“ einreichen des Vorschlags (Teil A, Teil B und Anhänge)

[→ Proposal Submission Service User Manual](#)

# Antragstellungsprozess in Horizont Europa

## Antragsstruktur in „Horizont Europa“



### “Horizon Europe” / “Application Form“

#### Part A

1. General Information
2. Participants
3. Budget for the proposal
4. Ethics and Security
5. Other questions

#### Part B (max. 45 pages\*)

1. Excellence
2. Impact
3. Implementation

ANNEXES

*\*Seitenbegrenzung: \* max. 45 Seiten RIA/IA, max. 30 Seiten CSA und bei “Lump sum” 50 Seiten*

Quelle: Europäische Kommission

# Antragstellungsprozess in Horizont Europa

## Antragsstruktur „Horizont Europa“ (Bsp. RIA, IA)

“Horizon Europe” / “Application Form“	
Part A	→ Teil A des Projektantrags ist online auszufüllen!
1. General Information	
2. Participants	
3. Budget for the proposal	
4. Ethics and Security	
5. Other questions	
Part B (max. 45 pages*)	→ Teil B herunterladen und im Dokument ausfüllen!
1. Excellence	
2. Impact	
3. Implementation	
ANNEXES	

Quelle: Europäische Kommission

\*Seitenbegrenzung: \* max. 45 Seiten RIA/IA, max. 30 Seiten CSA und bei “Lump sum” 50 Seiten

# Antragstellungsprozess in Horizont Europa

## Antragsstruktur „Horizont Europa“ (Bsp. RIA, IA)

“Horizon Europe” /	
“Application Form“	
Part A	
1. General Information **	→
2. Participants	
3. Budget for the proposal	
4. Ethics and Security	
5. Other questions	
Part B (max. 45 pages*)	
1. Excellence	
2. Impact	
3. Implementation	
ANNEXES	

\*Seitenbegrenzung: \* max. 45 Seiten RIA/IA, max. 30 Seiten CSA und bei “Lump sum” 50 Seiten

Application Forms	
Proposal ID XXXXXXXXX	Acronym XXXXXXXX

### 1 – General information

Section 1 provides basic data on the proposal. It can be filled in by contacts of the coordinator. Other participants may view this section only. Read-only parts are marked in blue.

Topic	Type of action
Call	Type of Model Grant Agreement

Acronym

Proposal title

Note that for technical reasons, the following characters are not accepted in the Proposal Title and will be removed: <math>= </math> \* &

Duration in months

Fixed keyword

Free keywords

### Abstract

The abstract should provide the reader with a clear understanding of the objectives of the proposal, how they will be achieved, and their relevance to the Work Programme. This summary will be used in the short description of the proposal in the evaluation process and in communications to the programme management committees and other interested parties. It must therefore be short and precise and should not contain confidential information. Use plain typed text, avoiding formulas and other special characters. If the proposal is written in a language other than English, please include an English version of this abstract in the Part B (technical description) of the proposal.

Has this proposal (or a very similar one) been submitted in the past 2 years in response to a call for proposals under any EU programme, including the current call? A “similar” proposal or contract is one that differs from the current one in minor ways, and in which some of the present consortium members are involved.  Yes  No

Please give the proposal reference or contract number

### Declarations

These declarations can be filled in by any coordinator contact(s). All declarations are mandatory.

1) We declare to have the explicit consent of all applicants on their participation and on the content of this proposal.	<input type="checkbox"/>
2) We confirm that the information contained in this proposal is correct and complete and that none of the project activities have started before the proposal was submitted (unless explicitly authorised in the call conditions).	<input type="checkbox"/>
3) We declare: <ul style="list-style-type: none"> <li>- to be fully compliant with the eligibility criteria set out in the call</li> <li>- not to be subject to any exclusion grounds under the <a href="#">EU Financial Regulation 2018/1046</a></li> <li>- to have the financial and operational capacity to carry out the proposed project.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
4) We acknowledge that all communication will be made through the Funding & Tenders Portal electronic exchange system and that access and use of this system is subject to the <a href="#">Funding &amp; Tenders Portal Terms &amp; Conditions</a> .	<input type="checkbox"/>
5) We have read, understood and accepted the <a href="#">Funding &amp; Tenders Portal Terms &amp; Conditions</a> and <a href="#">Privacy Statement</a> that set out the conditions of use of the Portal and the scope, purposes, retention periods, etc. for the processing of personal data of all data subjects whose data we communicate for the purpose of the application, evaluation, award and subsequent management of our grant, prizes and contracts (including financial transactions and audits).	<input type="checkbox"/>
6) We declare that the proposal complies with ethical principles (including the highest standards of research integrity as set out in the <a href="#">ALLEA European Code of Conduct for Research Integrity</a> , as well as applicable international and national law, including the <a href="#">Charter of Fundamental Rights of the European Union</a> and the <a href="#">European Convention on Human Rights</a> and its Supplementary Protocols. <a href="#">Appropriate procedures, policies and structures</a> are in place to foster responsible research practices, to prevent questionable research practices and research misconduct, and to handle allegations of breaches of the principles and standards in the <a href="#">Code of Conduct</a> .	<input type="checkbox"/>
7) We declare that the proposal has an exclusive focus on civil applications (activities intended to be used in military application or aiming to serve military purposes cannot be funded). If the project involves dual-use items in the sense of <a href="#">Regulation 2021/821</a> , or other items for which authorisation is required, we confirm that we will comply with the applicable regulatory framework (e.g. obtain export/import licences before these items are used).	<input type="checkbox"/>
8) We confirm that the activities proposed do not <ul style="list-style-type: none"> <li>- aim at human cloning for reproductive purposes;</li> <li>- intend to modify the genetic heritage of human beings which could make such changes heritable (with the exception of research relating to cancer treatment of the gonads, which may be financed), or</li> <li>- intend to create human embryos solely for the purpose of research or for the purpose</li> </ul>	<input type="checkbox"/>

Quelle: Europäische Kommission

# Antragstellungsprozess in Horizont Europa

## Antragsstruktur „Horizont Europa“ (Bspl. RIA, IA)

“Horizon Europe” / “Application Form“	
Part A	
1. General Information	
2. Participants **	→
3. Budget for the proposal	
4. Ethics and Security	
5. Other questions	
Part B (max. 45 pages*)	
1. Excellence	
2. Impact	
3. Implementation	
ANNEXES	

- List of **participating organisations**
- **Organisation data**
- **Departments** carrying out the proposed work
- Main **contact person** / Other contact persons
- **Researchers** involved in the proposal
- **Role** of participating organisation in the project
- List of up to 5 **publications**, ... datasets, software, goods, services, ... relevant to the content
- List of up to 5 most **relevant previous projects** ...
- Description of any significant **infrastructure and/or** any major items of technical equipment, relevant to the proposed work

Researchers involved in the proposal  
Include only the researchers involved in the proposal. (see below definition of 'researcher'). You do not need to include in the table the identity of other persons involved in the proposal who are not researchers.  
\*Researchers are professionals engaged in the conception or creation of new knowledge. They conduct research and improve or develop concepts, theories, models, techniques, instrumentation, software or operational methods. (Frascati Manual 2015)\*  
Include also person in charge of the proposal if a researcher.

Title	First Name	Last Name	Gender	Nationality	E-mail	Career stage <sup>1</sup>	Role of researcher (in the project)	Reference Identifier	Type of Identifier
			[Woman]			[Category A - Top grade researcher]	[Leading]		[ORCID]
			[Man]			[Category B - Senior researcher]	[Team member]		[Researcher Id]
			[Non-binary]			[Category C - ]			[Other - specify]

Quelle: Europäische Kommission

\*Seitenbegrenzung: \* max. 45 Seiten RIA/IA, max. 30 Seiten CSA und bei "Lump sum" 50 Seiten

# Antragstellungsprozess in Horizont Europa

## Antragsstruktur „Horizont Europa“ (Bsp. RIA, IA)

“Horizon Europe” / “Application Form“	
Part A	
1. General Information	
2. Participants	
3. Budget for the proposal **	→
4. Ethics and Security	
5. Other questions	
Part B (max. 45 pages*)	
1. Excellence	
2. Impact	
3. Implementation	
ANNEXES	

- A. Personnel costs
- B. Subcontracting cost
- C. Purchase costs (Travel and subsistence, Equipment, ... )
- D. Other cost categories (Financial support to third parties, Internally Invoiced goods and services, ...
- E. Indirect costs (25% of A+C+D)

3 – Budget for the proposal

No	Participant name	Country	Estimated expenditure						Estimated income								
			Estimated eligible costs						Requested EU contribution		Revenues	Other sources of financing		Total estimate of income			
			A. Personnel costs/€ (a)	B. Subcontracting costs/€ (b)	C. Purchase costs			D. Other cost categories (d)	E. Indirect costs/€ (e) = 25% of (a) + (c) + (d)	F. Total eligible costs (a) + (b) + (c) + (d) + (e) (f)	Funding rate (g)	Maximum EU contribution to eligible costs (h) = (c) * (g)	Requested EU contribution to eligible costs/€ (Requested grant amount) (i) (i)		Income generated by the action (j)	Financial contributions (k)	Own resources (l)
			C.1 Travel and subsistence/€ (c1)	C.2 Equipment/€ (c2)	C.3 Other goods, works and services/€ (c3)	D.X (Indirect cost categories) (d)											
1	Participant 1	NL															
2	Participant 2	LB															
	Affiliated Entity	LB															
3	Participant 3	DE															
	Associated Partner	AR															
Total																	

\*Seitenbegrenzung: \* max. 45 Seiten RIA/IA, max. 30 Seiten CSA und bei “Lump sum” 50 Seiten

\*\*Auszug aus dem Antragstemplate

Quelle: Europäische Kommission

# Antragstellungsprozess in Horizont Europa

## Antragsstruktur „Horizont Europa“ (Bsp. RIA, IA)

<b>“Horizon Europe” / “Application Form“</b>
<b>Part A</b>
1. General Information
2. Participants
3. Budget for the proposal
4. Ethics and Security **
5. Other questions
<b>Part B (max. 45 pages*)</b>
1. Excellence
2. Impact
3. Implementation
ANNEXES

### „Ethics“ / „Security“

- Tabellarische Abfrage, bei Antworten mit „Ja“ ist anzugeben:
  - auf welcher Seite des Antrags Informationen zu finden sind
  - Informationen im Abschnitt „Ethik-Selbstbeurteilung“:  
Dimension, Methodik, Auswirkungen, Einhaltung ethischer Grundsätze und Rechtsvorschriften, ([How to Complete your Ethics Self-Assessment](#))
  - bezüglich „Security“ Informationen im Abschnitt „Security self-assessment“, ([How to handle security-sensitive projects](#)“, [Classification of information in Horizon Europe projects](#))

Quelle: Europäische Kommission

\*Seitenbegrenzung: \* max. 45 Seiten RIA/IA, max. 30 Seiten CSA und bei „Lump sum“ 50 Seiten

\*\*Auszug aus dem Antragstemplate

# Antragstellungsprozess in Horizont Europa

## Antragsstruktur „Horizont Europa“ (Bsp. RIA, IA)

<b>“Horizon Europe” / “Application Form“</b>
<b>Part A</b>
1. General Information
2. Participants
3. Budget for the proposal
4. Ethics and Security
5. Other questions **
<b>Part B (max. 45 pages*)</b>
1. Excellence
2. Impact
3. Implementation
ANNEXES

- Bei zweistufigen Ausschreibungen sind hier die Unterschiede zum Projektvorschlag in der ersten Stufe aufzuführen und zu begründen.
- Bei Vorschlägen, die klinische Versuche, Studien oder Untersuchungen beinhalten, müssen Informationen darüber bereitgestellt werden.

Quelle: Europäische Kommission

\*Seitenbegrenzung: \* max. 45 Seiten RIA/IA, max. 30 Seiten CSA und bei “Lump sum” 50 Seiten

\*\*Auszug aus dem Antragstemplate

# Antragstellungsprozess in Horizont Europa

## Antragsstruktur „Horizont Europa“ (Bsp. RIA, IA)

“Horizon Europe” / “Application Form“	
Part A	
1. General Information	
2. Participants	
3. Budget for the proposal	
4. Ethics and Security	
5. Other questions	
Part B (max. 45 pages*)	
1. Excellence	
2. Impact	
3. Implementation	
ANNEXES	

### Teil B des Projektantrags

- Seitenbegrenzung (Titelblatt + Teilnehmendentabelle + Kapitel 1 bis 3; \*max. 45 Seiten RIA/IA, max: 30 Seiten CSA und bei “Lump sum” max. 50 Seiten)
- wird heruntergeladen, ausgefüllt und als PDF-Datei eingereicht

Quelle: Europäische Kommission

\*Seitenbegrenzung: \* max. 45 Seiten RIA/IA, max. 30 Seiten CSA und bei “Lump sum” 50 Seiten

\*\*Auszug aus dem Antragstemplate

# Antragstellungsprozess in Horizont Europa

## Antragsstruktur „Horizont Europa“ (Bsp. RIA, IA)

“Horizon Europe” / “Application Form“	
Part A	
1. General Information	
2. Participants	
3. Budget for the proposal	
4. Ethics and Security	
5. Other questions	
Part B (max. 45 pages*)	
1. Excellence **	
2. Impact	
3. Implementation	
ANNEXES	

### 1.1 “Objectives and ambition” (z.B. 4 Seiten)

- Darstellung der Ziele im Kontext der Ausschreibung.
- Ziele müssen messbar, überprüfbar und realistisch zu erreichen sein.
- Beschreibung des Stands der Technik und wie das Projekt darüber hinausgeht.
- Beschreiben des F&I-Reifegrades

### 1.2 “Methodology” (z.B. 15 Seiten)

- Beschreibung
  - der Gesamtmethodik
  - wie nationale/ internationale F&I und deren Ergebnisse einfließen
  - des interdisziplinärer Ansatzes
  - der Gender-Dimension
  - von Open-Science-Praktiken
  - des Umgangs mit den Forschungsdaten und Forschungsergebnissen. Ein Datenmanagementplan (DMP) muss im 6. Projektmonat vorliegen
  - ...

Quelle: Europäische Kommission

\*Seitenbegrenzung: \* max. 45 Seiten RIA/IA,  
max. 30 Seiten CSA und bei “Lump sum” 50 Seiten

\*\*Auszug aus dem Antragstemplate

# Antragstellungsprozess in Horizont Europa

## Antragsstruktur „Horizont Europa“ (Bsp. RIA, IA)

“Horizon Europe” / “Application Form“	
Part A	
1. General Information	
2. Participants	
3. Budget for the proposal	
4. Ethics and Security	
5. Other questions	
Part B (max. 45 pages*)	
1. Excellence	
2. Impact **	
3. Implementation	
ANNEXES	

Quelle: Europäische Kommission

### 2.1 Project’s pathways towards impact (z.B. 4 Seiten)

- Darstellung des „Impacts“ der Projektergebnisse über die Projektlaufzeit hinaus

### 2.2 Measures to maximise impact (Dissemination, exploitation and communication)

- Beschreibung der Maßnahmen zur Maximierung der Wirkung (Impact):
  - welche Verbreitungs-, Nutzungs- und Kommunikationsmaßnahmen sind geplant?
  - wer sind die Zielgruppe(n)? (z. B. Forschende, Endnutzende, Finanzakteure, die breite Öffentlichkeit, ...)

### 2.3 Summary

- Tabellarische Zusammenfassung der Schlüsselemente des Wirkungspfades des Projekts und der Maßnahmen, um den „Impact“ zu maximieren.

\*Seitenbegrenzung: \* max. 45 Seiten RIA/IA, max. 30 Seiten CSA und bei “Lump sum” 50 Seiten

\*\*Auszug aus dem Antragstemplate

# Antragstellungsprozess in Horizont Europa

## Antragsstruktur „Horizont Europa“ (Bsp. RIA, IA)

“Horizon Europe” / “Application Form“	
Part A	
1. General Information	
2. Participants	
3. Budget for the proposal	
4. Ethics and Security	
5. Other questions	
Part B (max. 45 pages*)	
1. Excellence	
2. Impact	
3. Implementation **	
ANNEXES	

### 3.1 Work plan and resources (z.B. 14 Seiten)

- Darstellung der Arbeitspakete, „Deliverables“ und Meilensteine, unterteilt in einen klaren Zeitplan

### 3.2 Capacity of participants and consortium as a whole

- Beschreibung im Kontext der Projektziele:
  - Wie ist die Verteilung der Aufgaben im Konsortium und wie stehen Ressourcen für die Erfüllung im Projekt zur Verfügung?
  - Wie wird disziplinäres und interdisziplinäres Wissen integriert?
  - Wie wird Fachwissen aus den Sozial- und Geisteswissenschaften, offenen Wissenschaftspraktiken und geschlechtsspezifischen Aspekten adressiert (wenn relevant)?
  - Wie deckt das Konsortium die Wertschöpfungskette ab?
  - ...

Quelle: Europäische Kommission

\*Seitenbegrenzung: \* max. 45 Seiten RIA/IA,  
max. 30 Seiten CSA und bei “Lump sum” 50 Seiten \*\*Auszug aus dem Antragstemplate

# Antragstellungsprozess in Horizont Europa

## Antragsstruktur „Horizont Europa“ (Bsp. RIA, IA)

“Horizon Europe” / “Application Form“	
Part A	
1. General Information	
2. Participants	
3. Budget for the proposal	
4. Ethics and Security	
5. Other questions	
Part B (max. 45 pages*)	
1. Excellence	
2. Impact	
3. Implementation	
ANNEXES **	

Quelle: Europäische Kommission

Bei einigen Ausschreibungen ist das Hochladen von Anhängen mit zusätzlichen Informationen zum Teil B erforderlich bzw. wird verlangt.

Für die gängigsten Anhänge sind Standardvorlagen im „Funding & Tenders Portal“ verfügbar, zu:

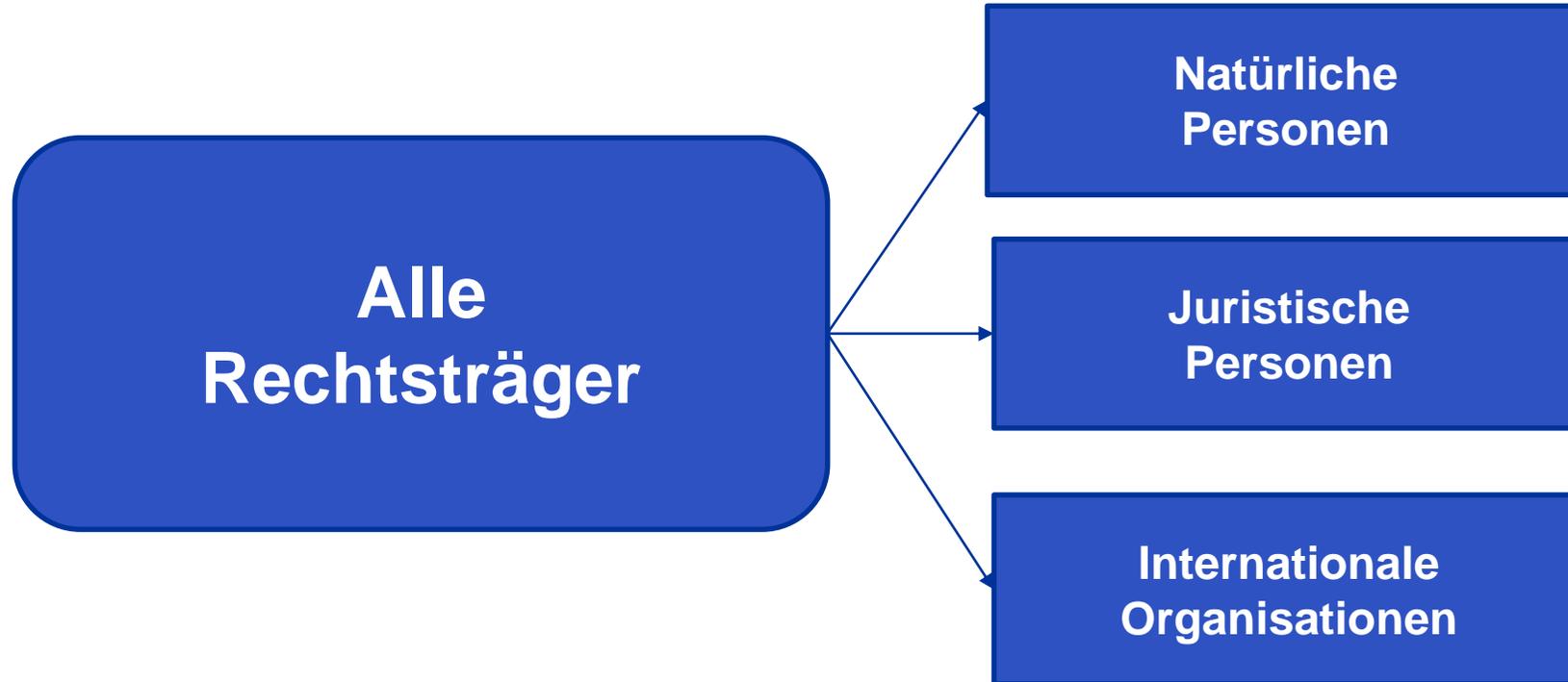
- [CLINICAL TRIALS](#)
- [FINANCIAL SUPPORT TO THIRD PARTIES](#)
- [OWNERSHIP CONTROL DECLARATION](#)
- [CALLS FLAGGED AS SECURITY SENSITIVE](#)
- ETHICS (ergänzende Ethikangaben im bei komplexen Fragen)

\*Seitenbegrenzung: \* max. 45 Seiten RIA/IA, max. 30 Seiten CSA und bei “Lump sum” 50 Seiten

\*\*Auszug aus dem Antragstemplate

# Beteiligungsregeln in Horizont Europa

**Teilnahmeberechtigt sind**



# Beteiligungsregeln in Horizont Europa

## Beteiligungsregeln: Horizont Europa

### Horizont Europa

#### Mindestteilnehmerzahl:

- **3-aus-3-Regel:** Drei voneinander unabhängige Einrichtungen aus drei unterschiedlichen EU-Mitgliedstaaten oder assoziierten Staaten
- mindestens ein Partner muss aus einem EU-Mitgliedstaat sein

#### Ausnahmen existieren

- für bestimmte Programmbereiche (z.B. ERC, MSCA, EIC, kofinanzierte Maßnahmen)
- in im Arbeitsprogramm festgelegten und in begründeten Fällen

# Beteiligungsregeln in Horizont Europa

## Teilnahme ≠ Förderung

Förderfähig sind Einrichtungen aus

- EU-Mitgliedsstaaten (MS) und Assoziierten Staaten (AS)
- Ländern mit niedrigem und mittlerem Einkommen und Einrichtungen aus sonstigen Drittstaaten, wenn:
  - sie für die Projektdurchführung zwingend erforderlich sind oder
  - dies im Arbeitsprogramm eindeutig erwähnt ist

# Beteiligungsregeln in Horizont Europa

## Maßnahmenarten / Förderquoten in „Horizont Europa“

### Research and Innovation Action (RIA)

(max. 100% Förderung)\*

- Verbundmaßnahme
- Erwerb neuer Erkenntnisse und/oder Prüfen der Realisierbarkeit neuer Lösungen

### Innovation Action (IA)

(max. 70% Förderung,  
Ausnahme: 100% für Non-Profit-Einrichtung)\*

- Verbundmaßnahme
- Unmittelbares Ziel ist die Entwicklung veränderter/verbesserter Produkte, Verfahren oder Dienstleistungen

### Coordination and Support Actions (CSA)

(max. 100% Förderung)\*

- Einzel- oder Verbundmaßnahme
- Unterstützungsmaßnahmen um z.B. die Zusammenarbeit in Europa zu stärken, Durchführung von Studien, ...

\* förderfähige Kosten

Indirekte Kosten: pauschal 25% der direkten förderfähigen Kosten

# Antragstellungsprozess & Beteiligungsregeln

## Tipps für die Antragstellung

- **Passfähigkeit:** Vorhaben muss 100% zur Ausschreibung passen
- **Vorlagen verwenden und Vorgaben einhalten:** Templates, Seitenzahl, Schriftgröße und Seitenränder einhalten. Einfügen der notwendigen Tabellen, Grafiken und Schaubilder
- **Gestaltung des Antrags:** Übersichtliche Strukturierung, kurze Absätze, Abbildungen gut erkennbar und sinnvoll einsetzen
- **Projekttitle und Akronym:** Aussagekräftiger Titel und einprägsames Akronym
- **Teil B:** Schlüsselwörter der Ausschreibung verwenden, nicht nur für Fachleute schreiben, „storytelling“ betreiben, grobe sprachliche Fehler vermeiden, Arbeitsplan, Leistungsindikatoren (KPIs), Meilensteine, Risiken sorgfältig ausarbeiten
- **Feedback einholen:** Entwurf von Dritten gegenlesen lassen, Kontakt zum „NKCS“ frühzeitig aufnehmen



# NCC-DE

NATIONAL CYBERSECURITY  
COORDINATION CENTRE GERMANY



## Beteiligungsregeln und Antragstellungsprozess

Bonn / 28.06.2024

# Antragstellungsprozess & Beteiligungsregeln

## Antragsstruktur im Vergleich "Horizont Europa" vs. "Digitales Europa"



"Horizon Europe" / "Application Form"	
Part A	
1.	General Information
2.	Participants
3.	Budget for the proposal
4.	Ethics and Security
5.	Other questions
Part B (max. 45 pages*)	
1.	Excellence
2.	Impact
3.	Implementation
ANNEXES	

"Digital Europe" / "Application Form"	
Part A	
1.	General Information
2.	Participants
3.	Budget
4.	Other questions
Part B (max. 70 pages)	
1.	Relevance
2.	Implementation
3.	Impact
4.	Work-Plan
5.	Other
6.	Declarations



\*Seitenbegrenzung: \* max. 45 Seiten RIA/IA, max. 30 Seiten CSA und bei "Lump sum" 50 Seiten!

Quelle: Europäische Kommission

# „Digitales Europa“ – Antragstellungsprozess & Beteiligungsregeln

## Antragsstruktur „Digital Europa“

“Digital Europe” / “Application Form”	
Part A	
1. General Information	
2. Participants	
3. Budget	
4. Other questions	
Part B (max. 70 pages)	
1. Relevance	
2. Implementation	
3. Impact	
4. Work-Plan	
5. Other	
6. Declarations	

Teil A des Projektantrags ist online auszufüllen!

Teil B herunterladen!

Quelle: Europäische Kommission

# „Digitales Europa“ – Antragstellungsprozess & Beteiligungsregeln

## Antragsstruktur „Digital Europa“

“Digital Europe” / “Application Form”	
Part A	
1. General Information	→
2. Participants	
3. Budget	
4. Other questions	
Part B (max. 70 pages)	
1. Relevance	
2. Implementation	
3. Impact	
4. Work-Plan	
5. Other	
6. Declarations	

### General information

- Angaben zu Akronym, Titel, ... Schlüsselwörter
- Formulierung des Abstracts
- Angabe, über ggf. bereits erhalten Förderung

Auszug aus dem Antragstemplate

Quelle: Europäische Kommission

# „Digitales Europa“ – Antragstellungsprozess & Beteiligungsregeln

## Antragsstruktur „Digital Europa“

“Digital Europe” / “Application Form”	
Part A	
1. General Information	→
2. Participants	
3. Budget	
4. Other questions	
Part B (max. 70 pages)	
1. Relevance	
2. Implementation	
3. Impact	
4. Work-Plan	
5. Other	
6. Declarations	

### General information

Erklärungen müssen gemacht werden zur:

- zur Korrektheit und Vollständigkeit der Informationen.
- zur Erfüllung der Zulassungskriterien
- zur finanziellen und operativen Kapazität zur Durchführung des Projekts.

Auszug aus dem Antragstemplate

Quelle: Europäische Kommission

# „Digitales Europa“ – Antragstellungsprozess & Beteiligungsregeln

## Antragsstruktur „Digital Europa“

“Digital Europe” / “Application Form”	
Part A	
1. General Information	
2. Participants	→
3. Budget	
4. Other questions	
Part B (max. 70 pages)	
1. Relevance	
2. Implementation	
3. Impact	
4. Work-Plan	
5. Other	
6. Declarations	

Quelle: Europäische Kommission

### Participants

- Liste der teilnehmenden Organisationen
- Organisationsdaten
- Abteilungen, die die vorgeschlagene Arbeit durchführen
- Hauptansprechpartner / Weitere Ansprechpartner

Auszug aus dem Antragstemplate

Auszug aus dem Antragstemplate

# „Digitales Europa“ – Antragstellungsprozess & Beteiligungsregeln

## Antragsstruktur „Digital Europa“

“Digital Europe” / “Application Form”	
Part A	
1. General Information	
2. Participants	
3. Budget	→
4. Other questions	
Part B (max. 70 pages)	
1. Relevance	
2. Implementation	
3. Impact	
4. Work-Plan	
5. Other	
6. Declarations	

Quelle: Europäische Kommission

### Budget

- Personalkosten
- Kosten für Unteraufträge
- Anschaffungskosten (Reise- und Aufenthaltskosten, Ausstattung, ...)
- Andere Kostenkategorien (Finanzielle Unterstützung für Dritte, Intern verrechnete Waren und Dienstleistungen, ...)

Auszug aus dem Antragstemplate

Auszug aus dem Antragstemplate

# „Digitales Europa“ – Antragstellungsprozess & Beteiligungsregeln

## Antragsstruktur „Digital Europa“

“Digital Europe” / “Application Form”	
Part A	
1. General Information	
2. Participants	
3. Budget	
4. Other questions	→
Part B (max. 70 pages)	
1. Relevance	
2. Implementation	
3. Impact	
4. Work-Plan	
5. Other	
6. Declarations	

Quelle: Europäische Kommission

### Other questions

- **Ethik-Selbsteinschätzung:** Bewertung der ethischen Fragen zu Zielen, Methodik und Auswirkungen des Projekts sowie Maßnahmen zur Einhaltung ethischer Prinzipien.
- **Sicherheitsfragen:** Sicherheitskritische Angaben müssen gemacht werden.

Auszug aus dem Antragstemplate

Auszug aus dem Antragstemplate

# „Digitales Europa“ – Antragstellungsprozess & Beteiligungsregeln

## Antragsstruktur „Digital Europa“

“Digital Europe” / “Application Form”	
Part A	
1. General Information	
2. Participants	
3. Budget	
4. Other questions	
Part B (max. 70 pages)	
1. Relevance	
2. Implementation	
3. Impact	
4. Work-Plan	
5. Other	
6. Declarations	

Quelle: Europäische Kommission

### Teil B des Projektantrags

- Seitenbegrenzung max. 70 Seiten
- wird heruntergeladen, ausgefüllt und
- als PDF-Datei eingereicht

Auszug aus dem Antragstemplate

Auszug aus dem Antragstemplate

# „Digitales Europa“ – Antragstellungsprozess & Beteiligungsregeln

## Antragsstruktur „Digital Europa“

“Digital Europe” / “Application Form”	
Part A	
1. General Information	
2. Participants	
3. Budget	
4. Other questions	
Part B (max. 70 pages)	
1. Relevance	
2. Implementation	
3. Impact	
4. Work-Plan	
5. Other	
6. Declarations	

Quelle: Europäische Kommission

- Bezug zu den allgemeinen Zielen von "Digital Europa" und der Ausschreibung.
- Beitrag des Projekts zu langfristigen politischen Zielen und Lösung spezifischer Herausforderungen.

Auszug aus dem Antragstemplate

Auszug aus dem Antragstemplate

# „Digitales Europa“ – Antragstellungsprozess & Beteiligungsregeln

## Antragsstruktur „Digital Europa“

“Digital Europe” / “Application Form”	
Part A	
1. General Information	
2. Participants	
3. Budget	
4. Other questions	
Part B (max. 70 pages)	
1. Relevance	
2. Implementation	
3. Impact	
4. Work-Plan	
5. Other	
6. Declarations	

- Implementierungsplan
- Projektmanagement
- Kosteneffizienz und Finanzmanagement
- Risikomanagement

Quelle: Europäische Kommission

Auszug aus dem Antragstemplate

Auszug aus dem Antragstemplate

# „Digitales Europa“ – Antragstellungsprozess & Beteiligungsregeln

## Antragsstruktur „Digital Europa“

“Digital Europe” / “Application Form”	
Part A	
1.	General Information
2.	Participants
3.	Budget
4.	Other questions
Part B (max. 70 pages)	
1.	Relevance
2.	Implementation
3.	Impact
4.	Work-Plan
5.	Other
6.	Declarations

Quelle: Europäische Kommission

- Wie wird das Projekt seine erwarteten Ziele erreichen? Wie werden die Ergebnisse verbreitet und disseminiert werden?
- Der gesellschaftliche Nutzen des Projekts wird erläutert.
- Beschreibung der ökologischen Nachhaltigkeit und des Beitrags zu den europäischen Green-Deal-Zielen

Auszug aus dem Antragstemplate

Auszug aus dem Antragstemplate

# „Digitales Europa“ – Antragstellungsprozess & Beteiligungsregeln

## Antragsstruktur „Digital Europa“

“Digital Europe” / “Application Form”	
Part A	
1.	General Information
2.	Participants
3.	Budget
4.	Other questions
Part B (max. 70 pages)	
1.	Relevance
2.	Implementation
3.	Impact
4.	Work-Plan
5.	Other
6.	Declarations

Quelle: Europäische Kommission

- **Arbeitsplan:** Beschreibung der Gesamtstruktur (Liste der Arbeitspakete oder grafische Darstellung).
- **Arbeitspakete und Aktivitäten:** Detaillierte Beschreibung der Projektaktivitäten, Ziele, Meilensteine und Leistungen.
- **Zeitplan:** Darstellung des zeitlichen Ablaufs der Aufgaben.
- **Unterauftragsvergabe:** Angaben zu den an Unterauftragnehmer vergebenen Projektaufgaben (falls vorhanden).

Auszug aus dem Antragstemplate

Auszug aus dem Antragstemplate

# „Digitales Europa“ – Antragstellungsprozess & Beteiligungsregeln

## Antragsstruktur „Digital Europa“

“Digital Europe” / “Application Form”	
Part A	
1.	General Information
2.	Participants
3.	Budget
4.	Other questions
Part B (max. 70 pages)	
1.	Relevance
2.	Implementation
3.	Impact
4.	Work-Plan
5.	Other
6.	Declarations

Quelle: Europäische Kommission

Hier wird auf die Ethik- und Sicherheits-Komponenten von Part A verwiesen.

Auszug aus dem Antragstemplate

Auszug aus dem Antragstemplate

# „Digitales Europa“ – Antragstellungsprozess & Beteiligungsregeln

## Antragsstruktur „Digital Europa“

“Digital Europe” / “Application Form”	
Part A	
1.	General Information
2.	Participants
3.	Budget
4.	Other questions
Part B (max. 70 pages)	
1.	Relevance
2.	Implementation
3.	Impact
4.	Work-Plan
5.	Other
6.	Declarations

Quelle: Europäische Kommission

Angaben bzgl.:

- laufender oder beantragter Förderung im Kontext des Vorhabens
- Betrag der „finanziellen Unterstützung für Dritte“ (falls zutreffend)

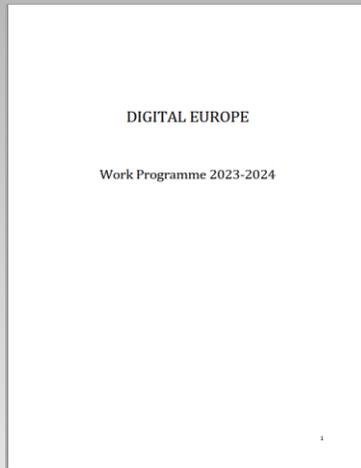
Auszug aus dem Antragstemplate

Auszug aus dem Antragstemplate

# Antragstellungsprozess & Beteiligungsregeln

## Antragsvorbereitung - hilfreiche Dokumente

„Digital Europa“  
Arbeitsprogramm



Call Document



Proposal  
“Application Form”



General Model  
Grant Agreement



Annotated  
Grant agreement

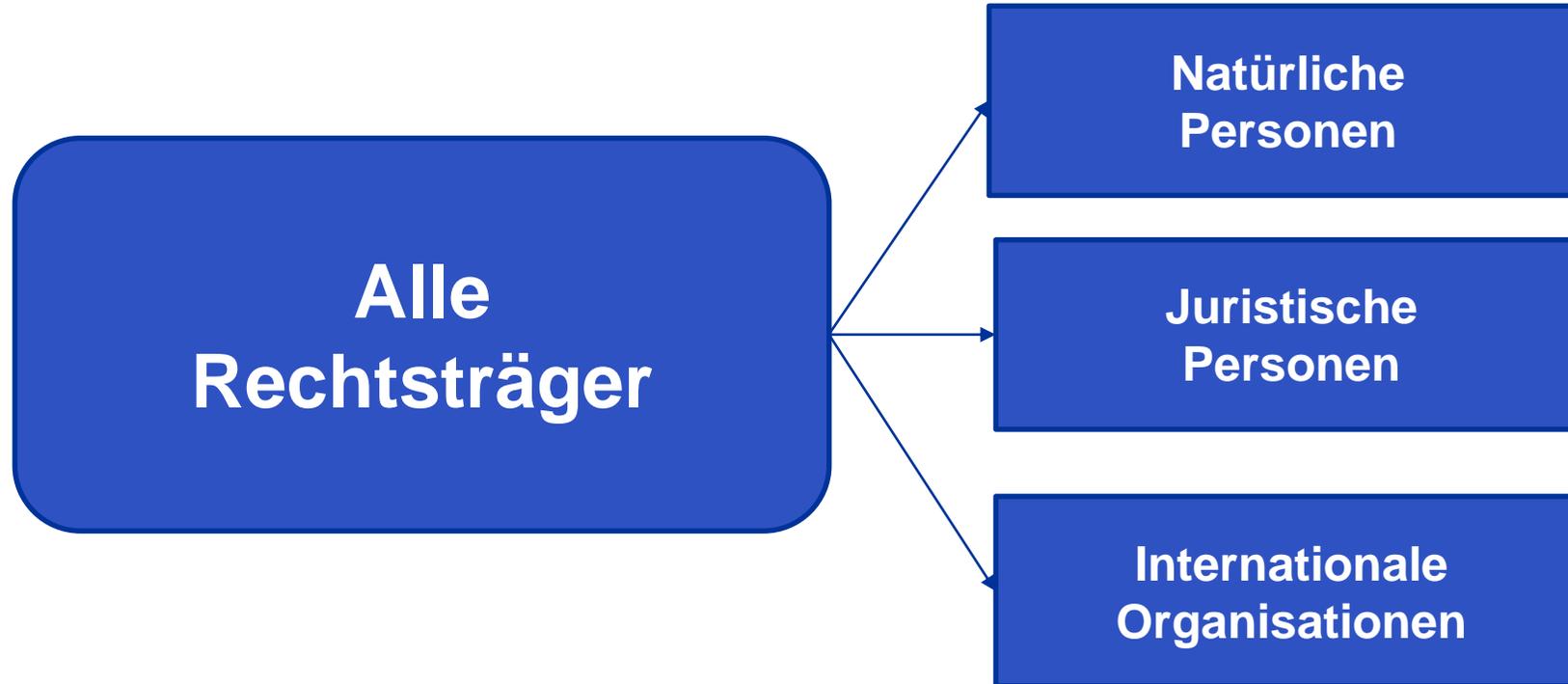


Quelle: Europäische Kommission

[Link: Reference Documents | EU Funding & Tenders Portal \(europa.eu\)](https://europa.eu)

# Antragstellungsprozess & Beteiligungsregeln

## Teilnahmeberechtigt sind



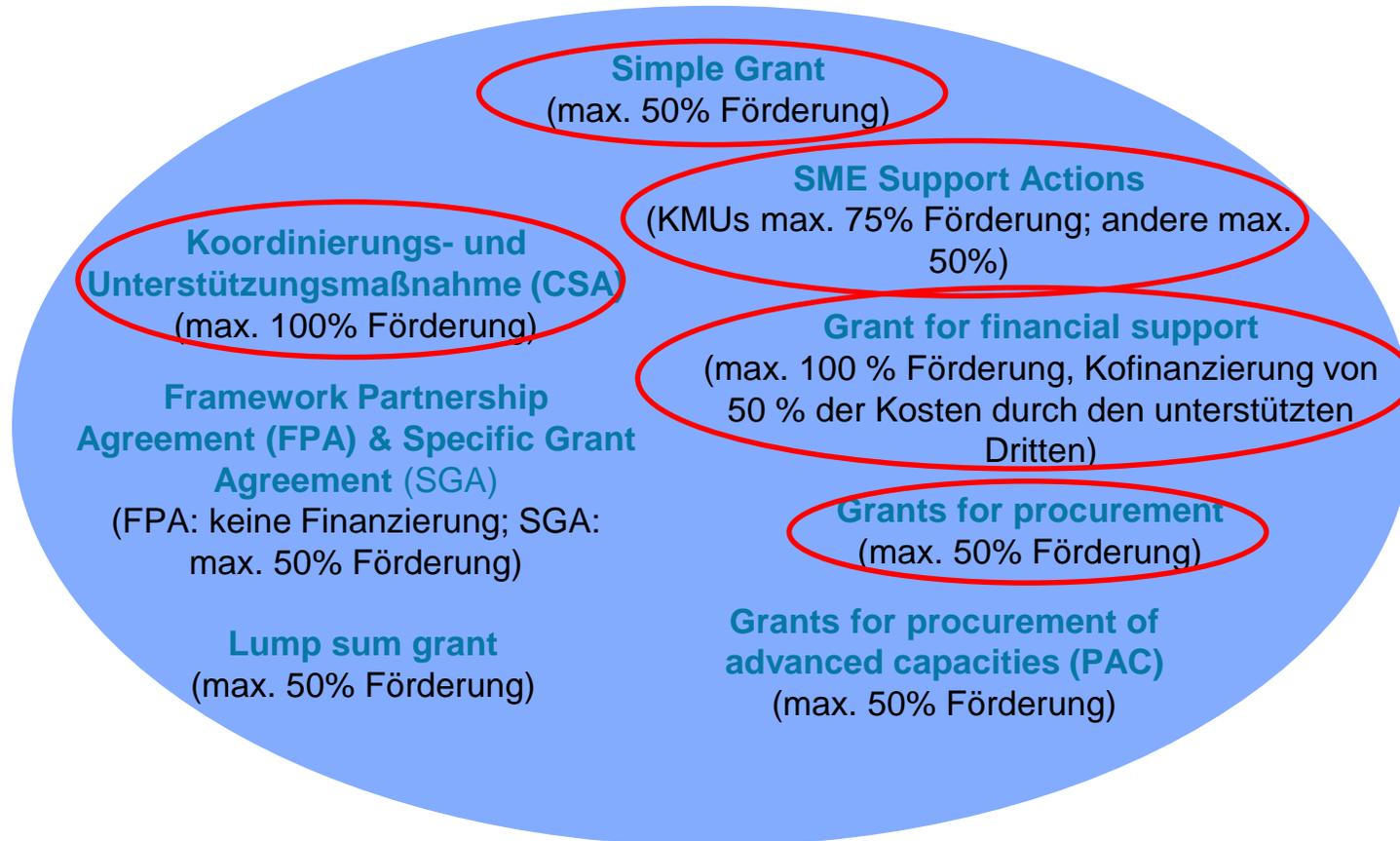
# Antragstellungsprozess & Beteiligungsregeln

## Beteiligungsregeln: Horizont Europa vs. Digital Europa

Horizont Europa	Digitales Europa
<p><b>Mindestteilnehmerzahl:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>3-aus-3-Regel:</b> drei voneinander unabhängige Einrichtungen aus drei unterschiedlichen EU-Mitgliedstaaten oder assoziierten Staaten</li><li>• mindestens ein Partner muss aus einem EU-Mitgliedstaat sein</li></ul> <p><b>Ausnahmen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• für bestimmte Programmbereiche (z.B. ERC, MSCA, EIC, kofinanzierte Maßnahmen)</li><li>• im Arbeitsprogramm festgelegten und in begründeten Fällen</li></ul>	<p><b>Beteiligungsregeln:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Keine 3-aus-3-Regel</b></li><li>• Sonderregelungen können definiert sein</li><li>• Informationen zu den Beteiligungsregeln sind den jeweiligen Arbeitsprogramm / Ausschreibungen zu entnehmen</li></ul>

# Antragstellungsprozess & Beteiligungsregeln

## Instrumente und Förderquoten in „Digitales Europa“



**Indirekte Kosten: pauschal 7% der direkten förderfähigen Kosten.**

Quelle: Europäische Kommission

# Antragstellungsprozess & Beteiligungsregeln

## Tipps für die Antragstellung

- **Passfähigkeit:** Vorhaben muss 100% zur Ausschreibung passen
- **Vorlagen verwenden und Vorgaben einhalten:** Templates, Seitenzahl, Schriftgröße und Seitenränder einhalten. Einfügen der notwendigen Tabellen, Grafiken und Schaubilder
- **Gestaltung des Antrags:** Übersichtliche Strukturierung, kurze Absätze, Abbildungen gut erkennbar und sinnvoll einsetzen
- **Projekttitle und Akronym:** Aussagekräftiger Titel und einprägsames Akronym
- **Teil B:** Schlüsselwörter der Ausschreibung verwenden, nicht nur für Fachleute schreiben, „storytelling“ betreiben, grobe sprachliche Fehler vermeiden, Arbeitsplan, Leistungsindikatoren (KPIs), Meilensteine, Risiken sorgfältig ausarbeiten
- **Feedback einholen:** Entwurf von Dritten gegenlesen lassen, Kontakt zum „NKCS“ frühzeitig aufnehmen

## Ausblick zu den Cybersecurity-Maßnahmen in Horizont Europa und Digitales Europa

- Bis Ende 2027 von „Horizont Europa“ und „Digital Europa“ werden es zwei Arbeitsprogramme geben, d.h. für 2025 und 2026-2027.

## Informationen zur strategischen Ausrichtung der kommenden Arbeitsprogramme:

- [Zweiter Strategischer Plan für Horizont Europa](#) (verabschiedet im März 2024):  
Der zweite Strategische Plan legt zentrale strategische Leitlinien für die EU-Forschungs- und Innovationsförderung in den letzten drei Jahren von Horizont Europa (2025-2027) fest, u.a. zu „Increased Cybersecurity“
- [Strategic Agenda des ECCC](#)  
Im März 2024 verabschiedete der ECCC-Verwaltungsrat seine strategische Agenda mit Vorschlägen für künftige EU-Investitionen im Bereich Cybersicherheit.

# Veranstaltungshinweise

- **09.07.2024 ECCC Info Day (Brüssel)**

Das European Cybersecurity Competence Centre (ECCC) wird die neuen [Ausschreibungen](#) im Bereich der Cybersicherheit in "Digitales Europa" vorstellen.

[https://cybersecurity-centre.europa.eu/events/eccc-info-day-9-july-brussels-belgium-2024-07-09\\_en](https://cybersecurity-centre.europa.eu/events/eccc-info-day-9-july-brussels-belgium-2024-07-09_en)

- **10.07.-11.07.2024 CODE-Jahrestagung 2024 (München)**

NKCS Workshop „Zwei Wege die Cybersicherheitsforschung zu lenken“ dieser soll Aspekte aufzeigen wie man im Bereich der Cybersicherheitsforschung aktiv werden kann. <https://www.unibw.de/code-events>

- **26.07.2024 „Kaffeepause“ der NKS DIT: „Cybersecurity“ in Europa**

Offenes Austausch-Format – zum Thema „Cybersecurity in „Horizont Europa“ und „Digital Europa“. Eine Anmeldung ist nicht notwendig, eine Teilnahme ist über den Link [[hier](#)] möglich.

# Cybersicherheit DEP & HEU: Unterstützung und Informationen

## Unterstützung/Beratung auf nationaler und europäischer Ebene:

- [„Nationalen Koordinierungszentrum für Cybersicherheit in Industrie, Technologie und Forschung“ \(NKCS\)](#)
- [European Cybersecurity Industrial, Technology and Research Competence Centre \(ECCC\)/ National Cybersecurity Centres \(NCC\)](#)
- [European Union Agency for Network and Information Security \(ENISA\)](#)

## Kooperationsplattformen:

- [Cybersecurity Atlas](#)
- [European Cybersecurity Community Support project \(ECCO\)](#)

## Politischer/strategischer Hintergrund:

- [Zweiter Strategischer Plan für Horizont Europa 2025-2027](#)
- [ECCC „Strategic Agenda“](#)
- [EU Cybersecurity Strategy](#)
- [VERORDNUNG zum europäischen Kompetenzzentrums für Industrie, Technologie u. Forschung im Bereich der Cybersicherheit und des Netzwerks nationaler Koordinierungszentren](#)
- [Cybersecurity Act](#)

# Vielen Dank für Ihre Teilnahme!

## Unsere Kontaktdaten:

### Allgemeine Informationen und NKCS-Kopfstelle

BUNDESAMT FÜR SICHERHEIT IN DER  
INFORMATIONSTECHNIK

Das NKCS-Team des BSI ist im Referat TK 21 "Technologie- und  
Forschungsstrategie" angesiedelt.

### LEITUNG NKCS-KOPFSTELLE

Dr. Dörte Rappe

### NKCS-TEAM IM BSI

Christian Hartlage  
Dr. Natalie Peter  
Julia Ringies  
Heiko Siebel  
Beatrix Welter

Uns erreichen Sie am besten unter dem folgenden Postfach:

[nkcs@bsi.bund.de](mailto:nkcs@bsi.bund.de)

NKCS: <https://nkcs.bund.de/de>

### DLR Projektträger

### FOKUS FORSCHUNG

Stefan Hillesheim  
[0228 3821-2230](tel:0228-3821-2230)  
[stefan.hillesheim@dlr.de](mailto:stefan.hillesheim@dlr.de)

Dr. Alexander Khanin  
[0228 3821-2667](tel:0228-3821-2667)  
[alexander.khanin@dlr.de](mailto:alexander.khanin@dlr.de)

Dr. Marvin Richter  
[0228 3821-2147](tel:0228-3821-2147)  
[marvin.richter@dlr.de](mailto:marvin.richter@dlr.de)

### FOKUS START-UPS UND MITTELSTAND

Dr. Christian Fischer  
[0228 3821-1948](tel:0228-3821-1948)  
[ch.fischer@dlr.de](mailto:ch.fischer@dlr.de)

Andreas Kaatz  
[030 67055-778](tel:030-67055-778)  
[andreas.kaatz@dlr.de](mailto:andreas.kaatz@dlr.de)